



Ingénieur(e) Projets Européens à l'Université Fédérale Toulouse Midi- Pyrénées (H/F)

Organisme recruteur :

Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées 41 Allées Jules Guesde CS 61321 – 31013 TOULOUSE
CEDEX 6 - <http://www.univ-toulouse.fr>

Date de disponibilité : Juin 2021

Catégorie : A

Domaine Fonctionnel : Enseignement Supérieur et Recherche

Intitulé du poste : Ingénieur(e) projets Européens

Missions principales :

L'ingénieur.e projets européens aura pour mission d'accompagner les enseignants-chercheurs et chercheurs du site toulousain dans le montage de leurs projets européens et internationaux en coordination, en réponse aux appels à projets Horizon Europe et Erasmus+.

Pour ce faire, l'ingénieur projets européens travaille en concertation avec le/les correspondant(s) Europe de l'établissement dont le chercheur dépend et qui sera l'entité légale déposant le projet.

Vos missions seront :

- Accompagner les porteurs de projets sur le montage de projets, en participant à la rédaction des parties non scientifiques en anglais et en enrichissant la réflexion par rapport à l'appel à projet ciblé : clarté des objectifs, définition d'indicateurs de performances, structuration du plan de travail, élaboration de la partie impact, implémentation et management du projet.
- Vérifier la conformité des propositions par rapport aux règles de participation et aux exigences de l'appel à projets.
- Etayer la partie impact d'éléments de politiques européennes adaptés.
- Relire les projets et faire des propositions de modifications ou réécriture de texte en fonction de l'orientation stratégique de l'appel à projets. Apporter son éclairage sur la structuration du projet et son positionnement stratégique.
- Identifier des partenaires potentiels pour répondre au mieux aux impacts attendus dans l'appel à projets et aux exigences en termes de dissémination et d'exploitation du programme, en s'appuyant notamment sur les acteurs socio-économiques régionaux.
- Intégrer les outils de management à la proposition (diagramme de Gantt, PERT, etc.).
- Assister le coordinateur dans les relations avec les partenaires et animer le réseau de partenaires : organisation de réunions, collecte et intégration des contributions, suivi et relances.
- Accompagner si besoin au dépôt en ligne des candidatures en lien avec le correspondant Europe de l'établissement déposant
- Appui au montage financier du projet

Autres :

- Appuyer l'organisation de journées d'information et de formation sur les appels à projets européens, et intervenir lors de ces événements notamment sur les volets montage de projets.

- Etablir un compte-rendu annuel de ses activités.
- Alimenter des tableaux de bord relatifs au suivi des activités du service.
- Participer à la vie de l'équipe.

Compétences principales :

- Expérience des financements européens, et notamment du montage de projets européens souhaitée.
- Connaissance approfondie du fonctionnement de la Commission européenne, et notamment des politiques européennes.
- Connaissance du milieu universitaire et des processus de recherche et de formation.

Compétences opérationnelles :

- Maîtrise parfaite de l'anglais écrit, lu et parlé.
- Qualités rédactionnelles.
- Bonnes capacités de synthèse et d'analyse.
- Sens aigu du relationnel.
- Aptitude au travail en équipe.

Niveau d'études : Niveau Master

Description de l'employeur :

L'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées est une structure qui rassemble les principaux établissements d'enseignement supérieur et de recherche de Toulouse et sa région (23 établissements d'enseignement supérieur, 1 centre hospitalier universitaire et 7 organismes de recherche). Son ambition est d'œuvrer au rayonnement du site universitaire dans son ensemble afin d'inscrire celui-ci au meilleur niveau international aux plans académique et scientifique et en favorisant les conditions d'accueil et de vie des étudiants ou chercheurs français et étrangers qui y sont rattachés. Aux côtés de ses membres, l'Université Fédérale focalise ses compétences sur des missions transversales couvrant tous les domaines de la vie universitaire : formation, relations internationales, recherche et doctorat, valorisation, vie étudiante, coopération documentaire, diffusion de la culture des sciences et des techniques, informatique et immobilier.

Conditions particulières d'exercice :

- Type de contrat et durée : CDD d'1 an (contrat renouvelable)
- Quotité de travail : 100%
- Rémunération : selon grille des salaires de la fonction publique & expérience
- Lieu de travail : Maison de la Recherche et de la Valorisation, 118 route de Narbonne, Toulouse
- Déplacements à prévoir en France et en Europe.

Personne(s) à contacter pour toute question:

Aïcha Metchat : aïcha.metchat@univ-toulouse.fr ou Milène Duro : milene.duro@univ-toulouse.fr
Département des Relations Européennes et Internationales

Candidatures :

Les candidatures accompagnées d'une lettre de motivation et d'un CV doivent parvenir dans un délai de 3 semaines à compter de la publication du présent avis et au plus tard le **09/05/2021** à :
Monsieur le président de l'Université Fédérale Toulouse Midi-Pyrénées, par mail à l'adresse suivante : candidature@univ-toulouse.fr