



**La Mairie de PONT SAINT MARTIN**  
**Loire-Atlantique**  
(6000 habitants)  
**Membre de la Communauté de Communes de Grand Lieu**

Recrute  
**Un DIRECTEUR/ DIRECTRICE DE POLE COHESION SOCIALE**

**Date limite de retour des candidatures** : le 26 février 2020

**Jury de recrutement** : le 13 mars 2020

**Date prévue de recrutement** : dès que possible

**Type de recrutement** : fonctionnaire ou contractuel de droit public

**Catégorie A – Statutaire ou contractuel**

Vos missions:

Sous l'autorité de la Directrice Générale des Services, vous encadrez et assurez la responsabilité du Pôle Cohésion Sociale regroupant les services petite enfance, enfance-jeunesse, éducation ainsi que le service solidarités/action sociale. A ce titre, concernant l'action sociale/solidarités, vous participez à la définition des orientations en matière de politique sociale de la collectivité. Concernant l'enfance-jeunesse et éducation, vous participez à la définition du projet éducatif global de la collectivité.

Vos activités:

- Vous organisez et mettez en œuvre la politique sociale sur le territoire.

Vous réalisez un diagnostic social, économique et politique du territoire. Vous êtes en charge de traduire les orientations politiques en programmes et plan d'actions. Vous pilotez ensuite les dispositifs d'action sociale sur le territoire et vous en assurez l'évaluation.

- Vous pilotez les projets enfance, jeunesse et éducation

Vous traduisez les orientations politiques en matière de petite enfance, d'enfance, jeunesse et éducation en plan d'actions et élaborez le projet éducatif global de la collectivité. Vous êtes ainsi amené (e) à concevoir, piloter et évaluer des projets et programmes pédagogiques ou éducatifs dans une logique de transversalité.

Vous identifiez les besoins, évaluez et pilotez des projets de création, de rénovation ou de maintenance es bâtiments utilisés par vos services, notamment le groupe scolaire. Vous optimisez l'organisation et la capacité d'accueil des structures pour répondre aux objectifs fixés par la collectivité.

- Vous encadrez et organisez les services et les équipements rattachés au Pôle.

Vous encadrez ainsi hiérarchiquement 4 responsables de service, composés comme suit :

- Service Solidarités : 1 responsable de service pour l'équipement CCAS, guichet, dispositifs et projets solidarités.

- Service Petite enfance : 1 Responsable de service pour les équipements multi accueil / relais assistantes maternelles et dispositif Lieu d'accueil enfant parent.

- Service Affaires scolaires et périscolaires : 1 responsable de service accueil périscolaire/ restaurant scolaire et pause méridienne/ temps d'accueil périscolaire/ / suivi des écoles, ATSEM et entretien des locaux.

- Service extra-scolaire : 1 responsable pour les services accueil de loisirs/ jeunesse, conseil municipal enfants et actions parentalité dans le cadre d'appels à projets.

Vous pilotez, coordonnez et évaluez le travail des équipes. Vous assurez le suivi RH et financier de vos services.

### PROFIL ET QUALITES REQUISES :

Appartenant au cadre d'emploi des attachés territoriaux, vous êtes issue d'une formation dans le domaine de l'enfance et de la jeunesse et/ou du social. Une expérience sur un poste similaire de directeur est souhaitée.

Vous disposez de connaissances règlementaires et législatives solides en matière d'action sociale et concernant le secteur éducatif et l'accueil collectif de mineurs.

Vous avez une expérience en matière de gestion de projets, de travail en transversalité et en collaboration avec les élus.

Autonome, vous savez établir les priorités, être force de propositions et rendre compte. Vous êtes également aguerri (e) en matière de management de service. Bon communicant, vous avez le sens du travail en équipe et savez dynamiser et animer une équipe. Vous savez prévenir et gérer les conflits ou les situations sensibles.

Vous avez de bonnes capacités à piloter, déléguer, accompagner les changements et à rechercher les compromis, les solutions adaptées.

Poste à temps complet : 37,5 heures par semaine – 14,5j RTT

Relations internes : services de la commune et de la communauté de communes de Grand Lieu – élus

Relations externes : Relation avec le milieu associatif/ Relations avec l'Education Nationale/ Relation et collaboration avec les institutions, les partenaires ou contrôleurs (direction départementale de la cohésion sociale, CAF, inspection académique et établissements scolaires, Le Département ...)

Rémunération : traitement indiciaire + régime indemnitaire + participation CNAS , participation prévoyance.

**Adresser lettre de motivation et CV détaillé** (+ arrêté de situation administrative pour les fonctionnaires / dernier bulletin de salaire pour les contractuels)

\*

**avant le 26 février 2020**

**à Monsieur Le Maire**

**Hôtel de Ville – rue de la Mairie – 44860 Pont Saint Martin**

ou par mail au service des Ressources Internes: [ressourcesinternes@mairie-pontsaintmartin.fr](mailto:ressourcesinternes@mairie-pontsaintmartin.fr)