

Fiche de fonction :

Coordinateur/Coordinatrice de la mise en œuvre des actions de formation du projet «FUTURE»

Famille d'activité professionnelle	Emploi-type	N° emploi type	Niveau de recrutement
BAP J : gestion et pilotage	chargé-e de gestion administrative et d'aide au pilotage opérationnel	J2C46	Catégorie A - ingénieur d'études

Université Paris-Est (UPE) est un Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel (EPSCP), constitué sous forme de Communauté d'universités et établissements (Comue). Elle comprend 22 établissements : deux universités, plusieurs écoles d'ingénieurs, des écoles d'architecture, des organismes de recherche, deux centres hospitaliers et des agences et centres techniques.

Pour le compte de ses établissements, UPE assure la formation doctorale, la délivrance du doctorat et de l'Habilitation à Diriger les Recherches (HDR), l'animation de deux pôles thématiques (Santé et Société ; Ville, Environnement et leurs Ingénieries) et la conduite de projets scientifiques et pédagogiques collaboratifs.

UPE porte le projet «FUTURE» labellisé I-SITE en février 2017 dans le cadre du Programme des Investissements d'Avenir. FUTURE est un projet d'envergure et pluridisciplinaire, qui rassemble sept membres et associés de la COMUE : une Université, 4 écoles d'ingénieurs, une école d'architecture et un institut de recherche. Au 1er janvier 2020, six des huit établissements seront amenés à former un grand établissement d'un genre nouveau en France.

Le volet formation de FUTURE vise à construire une politique articulée entre les établissements membres du consortium FUTURE et à construire conjointement des dispositifs pédagogiques visant :

- la réussite des étudiants de premier cycle universitaire là où le décrochage est le plus fort tout en soutenant les étudiants à haut potentiel académique ;
- l'amélioration des apprentissages des étudiants grâce à la démarche compétences, à un enseignement fondé sur une démarche de recherche scientifique, en proposant des enseignements interdisciplinaires.
- le renforcement de l'attractivité des formations à l'international.
- le soutien et la valorisation des enseignants de statuts divers (enseignants, enseignants chercheurs, vacataires) qui investissent la pédagogie pour faire évoluer leurs modes d'enseignement et d'évaluation.

Plus d'informations :

<http://www.univ-paris-est.fr/fr/>

<http://www.future-isite.fr/actions/formation/?L=0>

UPE recherche un coordinateur (ou une coordinatrice) de la mise en oeuvre des actions de formation de FUTURE.

Affectation	Comue Université Paris-Est
Rattachement hiérarchique	Cheffe de projet I-Site FUTURE
Mission d'encadrement	Oui
Conduite de projet	Oui
Localisation	Université Paris Est / Cité Descartes – c/o ESIEE Paris : 2 Boulevard Blaise Pascal, 93160 Noisy-le-Grand RER A / Station : Noisy-Champs
Date de prise de fonction souhaitée	Dès que possible
Modalité de recrutement et durée	Contrat à durée déterminée de droit public – 24 mois (renouvelable)

Rémunération :	Par référence à la grille d'ingénieurs d'études (catégorie A de la fonction publique d'Etat), selon le diplôme et le niveau d'expérience
Conditions particulières d'exercice	Environnement complexe et évolutif

Missions :

En lien avec la vice-présidente I-Site FUTURE, et au sein d'une équipe constituée de 10 personnes, le coordinateur ou la coordinatrice aura pour missions :

- soutenir le responsable académique du volet Formation dans la planification des actions formation, dans l'élaboration des budgets prévisionnels, dans l'organisation et l'animation des groupes de travail ;
- suivre la mise en œuvre des actions du volet Formation : réforme du premier cycle universitaire en lien avec les orientations nationales, création d'une licence d'excellence, création d'un centre dédié à la pédagogie et aux usages numériques piloté par les établissements et des recrutements associés à ces actions ;
- proposer et initier des actions pédagogiques conformes aux orientations définies dans le projet FUTURE dans le respect des processus de gouvernance du projet ;
- rédiger et lancer des appels à projets auprès des chercheurs et enseignants chercheurs et organiser la procédure de sélection ;
- suivre la bonne réalisation des projets au niveau qualitatif, quantitatif et financier ;
- encadrer les travaux de la chargée d'évaluation des dispositifs pédagogiques ;
- assurer le *reporting* auprès de la direction du projet ;
- assurer le suivi logistique des missions d'expertise le cas échéant ;
- assurer une veille ciblée.
- contribuer à des actions de communication du projet FUTURE

Savoirs et formation :	<ul style="list-style-type: none"> • Connaissance approfondie en pédagogie dans l'enseignement supérieur (processus et mécanismes d'apprentissage, d'évaluation) • Connaissance des modes de fonctionnement des administrations publiques • Méthodologie de conduite de projet • Maîtrise de l'anglais • Bac+4/5
Savoirs faire :	<ul style="list-style-type: none"> • Savoir rendre compte de ses activités à divers interlocuteurs et émettre des alertes pertinentes • Excellentes capacité d'expression écrite et orale • Gestion d'un budget • Conception de tableaux de bord • Animer des réunions d'intelligence collective • Animer en transversalité une équipe pour la réalisation de projets
Savoirs être :	<ul style="list-style-type: none"> • Capacité d'adaptation à un environnement complexe et multi-acteurs • Très bonnes capacités relationnelles. • Rigueur, fiabilité, sens du résultat • Force de proposition
Acquis professionnels souhaitables	<ul style="list-style-type: none"> • Expérience dans des fonctions d'animation de l'enseignant supérieur • Expérience en gestion de projet

Candidature (lettre de motivation et CV) à adresser exclusivement par e-mail au plus tard le 25 octobre 2018 à :

recrutement.upe@univ-paris-est.fr