

Ministère des Solidarités et de la Santé

Ministère du Travail

Ministère de l’Education nationale

Ministère des Sports

|  |
| --- |
| **INTITULE DU POSTE** (1) |
| Conseiller en charge du développement des politiques en matière de jeunesse et d’éducation populaire |

|  |
| --- |
| ***Référence RIME*** [***Répertoire Interministériel des Métiers de l’Etat***](http://rime.fonction-publique.gouv.fr/)  Domaine fonctionnel (3) : Santé, Cohésion Sociale, Jeunesse et Sports  Métier ou emploi-type (4) : Conseiller d’éducation populaire et de jeunesse |

|  |  |
| --- | --- |
| **FICHE DESCRIPTIVE D’EMPLOI** | |
| **Fiche N°**  ***(ne pas renseigner)*** | Catégorie : Encadrement supérieur  A  B  C |
| **Cotation, s’il y a**: | Corps et grade : Conseiller d’éducation populaire et de jeunesse  Poste vacant : Oui  Susceptible d’être vacant |
| **Date de mise à jour :**  **13/04/2018** | Date de prise de poste souhaitée : 01/09/2018 |

|  |  |
| --- | --- |
| **LOCALISATION ADMINISTRATIVE ET GEOGRAPHIQUE** | |
| Direction : Direction Départementale Déléguée de la Cohésion Sociale de Seine-Maritime  Pôle et/ou service : Pôle Enfance-Jeunesse  Adresse : Immeuble Hastings 27 rue du 74e régiment d’infanterie 76003 Rouen Cedex | |
| **DESCRIPTION DU SERVICE** | |
| Missions de la structure:  La DDDCS met en œuvre un ensemble de politiques publiques centrées sur le développement du lien social en direction des populations défavorisées, vulnérables voir exclues mais également en direction de l’ensemble des populations et notamment des jeunes.  Missions du pôle/service :  De manière générale, le pôle Enfance-Jeunesse est chargé de la mise en œuvre des politiques interministérielles en direction de la jeunesse, de l’éducation populaire et de la vie associative, en liaison avec la direction régionale et départementale de la jeunesse, des sports et de la cohésion sociale, et plus particulièrement de :   * Participer à la mise en œuvre et au développement des projets éducatifs territoriaux * Améliorer l’accès des jeunes aux droits sociaux, à la formation, à l’emploi et à la mobilité * Faciliter et promouvoir l’engagement, la participation citoyenne, la prise de responsabilité et l’autonomie des jeunes * Garantir la sécurité physique et morale des mineurs accueillis en Accueils Collectifs de Mineurs * Développer et promouvoir la qualité éducative des accueils de loisirs péri et extrascolaires * Soutenir les associations de jeunesse et d’éducation populaire et développer la dynamique de soutien à la vie associative   Effectif du pôle/service (répartition par catégorie) : 5 agents de catégorie A, 4 agents de catégorie B, 3 agents de catégorie C | |
| **DESCRIPTION DU POSTE** | |
| Encadrement : Oui  Non  Activités principales:   * Développement et promotion de la qualité éducative des accueils de loisirs péri et extrascolaires * Sécurisation des accueils collectifs de mineurs via du conseil aux organisateurs et des évaluations et contrôles sur site d’accueils collectifs de mineurs * Accompagnement et conseil des collectivités dans l’élaboration et la mise en œuvre des projets éducatifs territoriaux * Suivi de la généralisation du plan mercredi   Activités annexes:  Accompagnement et instruction des demandes d’agrément de service civique en QPV  Partenaires institutionnels :  Collectivités territoriales, Associations, CAF , Conseil départemental  Spécificités du poste / Contraintes :  Déplacements fréquents sur le terrain  Travail en horaires atypiques | |
| **PROFIL SOUHAITE** | |
| **Compétences requises sur le poste** (10)**: On se reportera aux compétences attendues dans les fiches des emplois types du répertoire ministériel (à défaut RIME)**  **Connaissances** (10)   |  | | --- | | Environnement institutionnel et administratif | | Cadre législatif et réglementaire issue du code l’action sociale et des familles | | Aspect interministériel des politiques de jeunesse | |  | | |
|  | |
| |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | |  | Niveau de mise en œuvre | | | | | **Savoir-faire**(10) **E : expert (niveau 4) / M : maitrise (niveau 3) / A : application (niveau 2) / N : notions (niveau1)** | E (4) | M (3) | A (2) | N (1) | | Créer et animer un réseau |  | X |  |  | | Travailler en partenariat | X |  |  |  | | Accompagner et conseiller les porteurs de projets | X |  |  |  | | Maitriser la dynamique de projet |  | X |  |  | | Evaluation et contrôle des accueils collectifs de mineurs |  | X |  |  |   *E**- L’agent doit savoir agir dans un contexte complexe, faire preuve de créativité, trouver de nouvelles fonctions, former d’autres agents et être référent dans le domaine (niveau 4 du dictionnaire des compétences)*  *M - L’agent met en œuvre la compétence de manière régulière, peut corriger et améliorer le processus, conseiller les autres agents, optimiser le résultat (niveau 3 du dictionnaire des compétences)*  *A - L’agent doit savoir effectuer, de manière occasionnelle ou régulière, correctement les activités, sous le contrôle d’un autre agent, et savoir repérer les dysfonctionnements (niveau 2 du dictionnaire des compétences)*  *N - L’agent doit disposer de notions de base, de repères généraux sur l’activité ou le processus (vocabulaire de base, principales tâches, connaissance du processus, global…) (niveau 1 du dictionnaire des compétences)*  **Savoir être** (10) **Il est recommandé d’indiquer au moyen de \*\*\* les savoir-être structurants attendus**   |  |  | | --- | --- | | Sens du service public | | | Travailler en autonomie et/ou en équipe, savoir rendre-compte | | | Savoir communiquer et conseiller | | | Faire preuve d’initiative et de réactivité | | |  | | |

|  |
| --- |
| **Expérience professionnelle** (11)  🞏 le poste peut convenir à un premier poste dans le domaine ou à une nouvelle orientation professionnelle  **X** ou expérience professionnelle souhaitée dans le domaine : |

|  |
| --- |
| **FORMATION** (12) |
| |  | | --- | | **Formations prévues dans le cadre de l’adaptation au poste de travail (T1)** | | **1** A déterminer avec l’agent lors de l’entretien | | **2** | | **3** |  |  | | --- | | **Autres formations utiles au poste** | | **1** A déterminer avec l’agent lors de l’entretien | | **2** | |

|  |
| --- |
| Durée d’affectation souhaitée sur le poste (13): 3 ans minimum |

|  |
| --- |
| **CONTACTS** (14) |
| Sylvain REMY, Responsable du pôle enfance-jeunesse : 02 76 27 71 55 – [sylvain.remy@seine-maritime.gouv.fr](mailto:sylvain.remy@seine-maritime.gouv.fr)  Véronique de Badereau, Directrice départementale adjointe : 02 76 27 71 25 – veronique.debadereau@seine-maritime.gouv.fr |